

PRITARTA

Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos tarybos  
2024 m. spalio 17 d. protokolo Nr.1

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos  
direktoriaus 2024 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. V-196



## 2024-2025 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS

### I. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

**I STRATEGINIS TIKSLAS:** SUDARYTI SĄLYGAS SĖKMINGAM MOKINIŲ MOKYMUISI, ASMENINEI IR MOKYKLOS PAŽANGAI.

**Uždaviniai:**

1. Užtikrinti visiems prieinamą ir kokybišką ankstyvąjį ugdymą.
2. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą.
3. Ugdyti asmenybę, gebančią prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.
4. Didinti švietimo įtraukti ir prieinamumą, užtikrinant kokybišką švietimo pagalbos teikimą.
5. Gerinti socialinę emocinę aplinką integruojant mokyklos vertybių raišką į ugdymo procesą.
6. Tobulinti neformalųjį vaikų švietimą, užtikrinant bendrųjų kompetencijų ugdymą.
7. Modernizuoti bei mokinių poreikiams pritaikyti edukacines mokyklos erdves.

**II STRATEGINIS TIKSLAS:** STIPRINTI BENDRUOMENĖS NARIŲ LYDERYSTĘ IR SAVIRAIŠKŲ DALYVAVIMĄ MOKYKLOS GYVENIME.

**Uždaviniai:**

1. Plėtoti pasidalytąją lyderystę.
2. Skatinti tėvų/globėjų lyderystę ir įsitraukimą padedant mokiniams ugdytis.
3. Kryptingai plėtoti mokytojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas.
4. Tobulinti mokyklos veiklos planavimo, darbo organizavimo, veiklos įsivertinimo sistemą.

## II. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

I STRATEGINIS TIKSLAS: SUDARYTI SĄLYGAS SĖKMINGAM MOKINIŲ MOKYMUISI, ASMENINEI IR MOKYKLOS PAŽANGAI.				
<i>Uždaviniai</i>	<i>Įgyvendinimo priemonės</i>	<i>Atsakingi, vykdytojai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Numatomi rezultatai</i>
1. Užtikrinti visiems prieinamą ir kokybišką ankstyvąjį ugdymą.	1.1. Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinė grupė	2025 m. kovas-balandis	Parengtos ir patvirtintos naujos ikimokyklinio ugdymo programos pagal amžiaus grupes.
	1.2. Socialinio emocinio ugdymo programos „Laikas kartu“ įgyvendinimas integruojant į priešmokyklinio ugdymo programos turinį.	Priešmokyklinio ugdymo grupės mokytoja	2024-2025 m.m.	Nuosekliai įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa.
	1.3. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo gerinimas kūrybiškai integruojant STEAM ugdymą, siekiant ugdytinių ugdymosi pasiekimų ir pažangos.	Grupių mokytojos	2024-2025 m.m.	Steam užsiėmimai vyksta 1-2 kartus per mėnesį pagal grupių savaitinius planus.
	1.4. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų mokymasis ir pasidalijimas gerąja patirtimi. <i>(Pagal ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės veiklos planą)</i>	Ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinė grupė	2024-2025 m.m.	Pedagogai dalijasi patirtimi 2 kartus per metus.
	1.5. Efektyvios pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ir jų šeimoms teikimas.	Pagalbos specialistai	2024-2025 m.m.	100 % vaikų gauna reikalingą specialistų pagalbą.
	1.6. Dalyvavimas projekte „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“.	Pavaduotojas ikimokykliniam ugdymui	2024-2025 m.m.	Ugdymas užtikrinamas visiems vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų.
	1.7. Socialinės emocinės, sveikos gyvensenos, kultūrinės ir kūrybiškumo vaikų kompetencijų ugdymas. <i>(Pagal kultūrinių-meninių priemonių planą)</i>	Pavaduotojas ikimokykliniam ugdymui, grupių mokytojos	2024-2025 m.m.	Kiekvieną mėnesį vyksta 1-2 bendros kultūrinės meninės veiklos ir 1-2 veiklos grupėse.
2. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą.	2.1. Darbo pagal atnaujintas BUP tobulinimas, laikantis į kompetencijas orientuotos ugdymo krypties. <i>(Pagal Ugdymo turinio atnaujinimo (UTA) planą)</i>	Mokyklos direktorius, mokytojai, pagalbos specialistai	2024-2025 m.m.	Mokytojai susipažinę su atnaujintomis BUP, pakoregavę dalykų ilgalaikius planus, laikydami į kompetencijas orientuotos ugdymo krypties. 20 % mokinių matematikos PUPP pasiekia bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį. 40 % mokinių lietuvių kalbos PUPP

				pasiekia bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį. 2 kartus per mokslo metus aptariami pamokos kokybės gerinimo aspektai.
2.2. Aktyvų mokinių mąstymą, tyrinėjimą, modeliavimą, bendradarbiavimą ir savivaldumą skatinančių mokymo(si) strategijų metodų, užduočių, priemonių taikymas pamokoje.	Pavadootojas ugdymui, mokytojai	2024-2025 m.m.	Rengiamos mokinių apklausos siekiant išsiaiškinti mokinių įsitraukimą į ugdymo procesą.	
2.3. Ugdymo metodų, skirtų Steam plėtotei, taikymas ugdymo procese (TŪM veiklos).	Pavadootojas ugdymui, mokytojai	2024-2025 m.m.	90% 5-10 klasių moksleivių dalyvauja bent vienoje STEAM centrų veikloje.	
2.4. Įvairių edukacinių aplinkų (muziejų, bibliotekų, kultūros įstaigų) naudojimas siekiant mokinių įsitraukimo ir pažangos.	Pavadootojas ugdymui, mokytojai	2024-2025 m.m.	Atsižvelgiant į dalyko specifiką organizuojamos 1-5 išvykos per pusmetį.	
2.5. Edukacinių projektų vykdymas.	Pradinių klasių ir dalykų mokytojai	2024-2025 m.m.	Vykdomi bent 2 kiekvieno dalyko projektai per mokslo metus.	
2.5.1. Dalyvavimas savivaldybės aplinkosauginio švietimo projektų konkurse.	Gamtos mokslų mokytojai	2025 m. vasaris, kovas	Parengtas ir įgyvendintas projektas.	
2.5.2. Dalyvavimas vaikų vasaros poilsio projektų konkurse.	Pradinių klasių mokytojai	2025 m. gegužė, birželis	Parengtas ir įgyvendintas projektas.	
2.5.3. Dalyvavimas projekte „Galimybių mokykla“ (vadovėlių įsigijimas iš ESF lėšų).	Administracija, bibliotekininkė	2024 m. rugsėjis-gruodis	Panaudotos visos vadovėlių pirkimui skirtos ESF lėšos.	
2.6. Mokymosi analitikos įrankių taikymas mokinių mokymosi duomenų analizei (TŪM veikla).	Direktorius, pavadootojas ugdymui	2024 m.	Mokymosi duomenų analizei taikomas bent vienas skaitmeninis įrankis.	
2.7. „Eduka“ skaitmeninės aplinkos licencijų kiekvienam mokiniui įsigijimas.	Pavadootojas ugdymui, mokytojai	2024-2025 m.m.	Kiekvienas mokinys naudojasi bent viena skaitmenine aplinka.	
2.8. Mokytojų tarybos darbo organizavimas. <i>(Pagal mokytojų tarybos veiklos planą)</i>	Mokytojų tarybos pirmininkas, pavadootojas ugdymui	2024-2025 m.m.	Vyksta 4-5 posėdžiai per metus ugdymo organizavimo ir mokinių pasiekimų klausimams aptarti.	

3. Ugdyti asmenybę, gebančią prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.	3.1. Mokinių įsitraukimas į asmeninės pažangos ir asmens ūgties stebėseną. Vaiko individualios pažangos (VIP) lapų pildymas ir aptarimas.	Klasių vadovai	2024-2025 m.m.	50% mokinių geba kokybiškai pildyti vaiko individualios pažangos (VIP) ir asmenybės ūgties lapus.
	3.2. Mokinio asmeninio tikslo kėlimas dalyko pamokose.	Mokytojai	2024-2025 m.m.	40 % stebėtų pamokų fiksuojamas mokinių asmeninio trumpalaikio tikslo kėlimas.
	3.3. Galimybės gauti dalykų konsultacijas užtikrinimas.	Direktorius, pavaduotojas ugdymui	2024-2025 m.m.	20% mokinių dalyvauja pagrindinių dalykų konsultacijose.
	3.4. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos taikymas ir tobulinimas.	Administracija, metodinės grupės	2024 m. spalio	Atnaujintas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas.
	3.5. Mokinių skatinimo sistemos, didinančios mokinių mokymosi motyvaciją, tobulinimas.	Administracija, metodinės grupės	2024 m. lapkritis	2-3 % daugėja darančių pažangą mokinių.
	3.6. Nepažangių ir nedarančių pažangos mokinių kuravimas.	Direktorius, pavaduotojas ugdymui	2024-2025 m.m.	Nedaugėja 5-10 kl. mokinių, kuriems reikalinga mokytojo kuratoriaus pagalba.
	3.7. Pamokų lankomumo stebėseną ir lankomumo užtikrinimo sistemos tobulinimas.	Klasių vadovai, Vaiko gerovės komisija	2024-2025 m.m.	2-3 % sumažėja be priežasties praleistų pamokų skaičius.
	3.8. Mokinių dalyvavimo rajono moksleivių dalykų olimpiadose ir konkursuose.	Dalykų mokytojai	2024-2025 m.m.	Dalykų olimpiadose ir konkursuose dalyvauja 20% 5-10 kl. mokinių.
4. Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, užtikrinant kokybišką švietimo pagalbos teikimą.	4.1. Švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas teikiant pagalbą mokiniui.	Pagalbos specialistai	2024-2025 m.m.	Švietimo pagalbą gauna 70% mokinių, kuriems nustatytas pagalbos poreikis.
	4.2. Pamokų, kitų integruotų veiklų organizavimas pagal parengtą planą.	Mokytojai	2024-2025 m.m.	Susiburia 2-3 mokytojų komandos integruotoms pamokoms, kitoms ugdymo veikloms organizuoti. Kiekvienas mokytojas per mokslo metus praveda bent vieną integruotą pamoką.
	4.3. Ugdymo pritaikymas, personalizuojant, individualizuojant ir diferencijuojant turinį bei užduotis skirtingų gebėjimų mokiniams.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pradinė klasių ir dalykų mokytojai	2024-2025 m.m.	75-80 % mokytojų diferencijuoja, individualizuoja, personalizuoja ugdymo turinį, atsižvelgdami į mokinių mokymosi poreikius, gebėjimus ir pasiekimus.

	4.4. Patyčių prevencinių veiklų ir iniciatyvų įgyvendinimas.	Pedagogai, pagalbos specialistai, Vaiko gerovės komisija	2024-2025 m.m.	Patiriančių patyčias mokinių skaičius mokykloje kasmet mažėja 2-3 %.
	4.5. Pailginto mokymosi dienos grupės veiklos organizavimas.	Pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtoja	2024-2025 m.m.	Pailginto mokymosi dienos grupę lanko 100% pradinių klasių mokinių.
	4.6. Namų darbų klubo 5-10 klasių mokiniams veiklos organizavimas.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	2024-2025 m.m.	Namų darbų klubą lanko 30% 5-10 klasių mokinių.
	4.7. Susitikimų su buvusiais mokyklos mokiniais išsilavinimo, karjeros tema organizavimas.	Profesinio orientavimo grupė	2024-2025 m.m.	Įvyksta 2-3 susitikimai per metus.
	4.8. Profesinio orientavimo paslaugų užtikrinimas. <i>(Pagal profesinio orientavimo grupės veiklos planą)</i>	Profesinio orientavimo grupė, karjeros specialistė	2024-2025 m.m.	100 % 1-10 klasių mokinių gauna bent vieną profesinio orientavimo paslaugą per metus. 100 % 10 klasės mokinių tęsia mokslą kitose ugdymo įstaigose.
	4.9. Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimas. <i>(Pagal Vaiko gerovės komisijos veiklos planą)</i>	VGK nariai	2024-2025 m.m.	Parengtos naujos specialųjį ugdymą reglamentuojančių dokumentų redakcijos. Vyksta 4-5 VGK posėdžiai ugdymosi pasiekimams ir pažangai aptarti.
5. Gerinti socialinę emocinę aplinką integruojant mokyklos vertybių raišką į ugdymo procesą.	5.1. 5-10 klasių mikroklimato įsivertinimas ir analizė.	Klasių vadovai	2024 m. sausis	Atlikta analizė, priimti susitarimai dėl mikroklimato gerinimo.
	5.2. Socialinio emocinio ugdymo seminarai, mokymai paskaitos pedagogams.	Direktorius	2025 m.	80% pedagogų yra baigę darbo su Lions Quest programomis mokymus. Vyksta mokymai apie darbą su elgesio ir emocijų sutrikimų turinčiais mokiniais.
	5.3. Komandos formavimo/ mikroklimato gerinimo veiklos, skirtos pedagogams ir klasių bendruomenėms.	Administracija, klasių vadovai	2024-2025 m.m.	Vyksta 1-2 komandos formavimo renginiai per mokslo metus. 80% mokinių ir 90% mokytojų bei darbuotojų gerai jaučiasi mokykloje.
	5.4. Nuoseklus socialinio emocinio ugdymo (SEU) programų	Administracija,	2024-2025	Visose klasėse į dalykų turinį ir klasių

	„Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“ įgyvendinimas.	klasių vadovai	m.m.	vadovų veiklą integruojamos SEU programos. 5-8 klasėse skiriama po 18 metinių valandų programoms įgyvendinti.
	5.5. Mokymosi bendradarbiaujant strategijų taikymo stiprinimas.	Pradinių klasių ir dalykų mokytojai	2024-2025 m.m.	45% stebėtų pamokų fiksuotas mokymasis bendradarbiaujant.
	5.6. Klasių valandėlių apie gebėjimą konstruktyviai spręsti problemas, valdyti savo elgesį stresinėse situacijose organizavimas.	Klasių vadovai	2024-2025 m.m.	Kiekvienoje klasėje įvyksta bent 1 valandėlė streso valdymo tema.
6. Tobulinti neformalųjį vaikų švietimą, užtikrinant bendrųjų kompetencijų ugdymą.	6.1. Tradicinių ir netradicinių švenčių, akcijų, renginių, parodų organizavimas. Bendruomenės tradicijų kūrimas. <i>(Pagal popamokinių ir užklasinių renginių planą)</i>	Administracija, klasių vadovai	2024-2025 m.m.	Mokyklos renginiuose dalyvauja 100% ikimokyklinio amžiaus vaikų ir moksleivių.
	6.2. 5-10 klasių mokinių gabumų ir polinkių tyrimas.	Socialinis pedagogas, klasių vadovai	2024-2025 m.m.	Atliktas 5-10 klasių mokinių gabumų ir polinkių tyrimas. Mokiniam pateikiamos rekomendacijos dėl neformaliojo švietimo programų pasirinkimo.
	6.3. Galimybių sudarymas mokiniams pagal pomėgius lankyti neformaliojo švietimo užsiėmimus mokykloje.	Administracija, būrelių vadovai	2024-2025 m.m.	70% mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo veiklose. Neformaliajame vaikų švietime dalyvauja 60% specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų.
	6.4. Galimybių sudarymas mokiniams lankyti formalųjį švietimą papildančias neformaliojo švietimo įstaigas.	Administracija	2024-2025 m.m.	Užtikrinamas 80% pavėžėjimo į įstaigas poreikio.
	6.5. Mokyklos bibliotekos veiklos organizavimas. <i>(Pagal bibliotekos veiklos planą)</i>	Bibliotekininkė	2024-2025 m.m.	Bibliotekos paslaugomis naudojasi 50% mokinių.
	6.6. Mokinių/ikimokyklinio ugdymo ugdytinių dalyvavimas renginiuose, konkursuose, akcijose už mokyklos ribų.	Pedagogai	2024-2025 m.m.	30% ikimokyklinukų ir 90% bendrojo ugdymo mokinių dalyvauja renginiuose už mokyklos ribų.
	7. Modernizuoti bei mokinių poreikiams pritaikyti edukacines	7.1. Mokyklos pastatų remontas, infrastruktūros gerinimas:	Administracija,	2024-2025 m.m.
7.1.1. Klovainių skyriaus pastato fasado remontas.				
7.1.2. Šildymo sistemos optimizavimas Klovainių skyriaus pastate.				
7.1.3. Stoginės dviračiams įrengimas prie Balsių pastato.				

mokyklos erdves.	7.2. Edukacinių/rekreacinių erdvių mokiniams kūrimas:	Administracija	2024-2025 m.m.	Įkuriami ne mažiau 1 edukacinė/rekreacinė erdvė per metus.
	7.2.1. Kreidinių lentų pakeitimas baltomis lentomis.			
	7.2.2. Langų užtemdymo klasėse įrengimas.			
	7.3. Informacinių komunikacinių technologijų bazės atnaujinimas.	Administracija	2024-2025 m.m.	Nupirkti 5 planšetiniai kompiuteriai, 1 interaktyvi lenta.
	7.4. Patrauklių ikimokyklinio ugdymo aplinkų kūrimas, vadovaujantis ugdymo priemonių įsigijimo standartu .	Pavadootojas ikimokykliniam ugdymui	2024-2025 m.m.	Ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui nupirkta priemonė vadovaujantis priemonių įsigijimo standartu.
7.5. Dalyvavimas darbotvarkėje „Tvari mokykla 2030“.	Mokyklos direktorius, socialinis pedagogas, ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo pedagogai	2024 m. spalio 2025 m.	Atliktas mokyklos įsivertinimas pagal darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ klausimyną. Parengtas ir nuosekliai įgyvendinamas darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ planas.	

**II TIKSLAS: STIPRINTI BENDRUOMENĖS NARIŲ LYDERYSTĘ IR SAVIRAIŠKŲ DALYVAVIMĄ MOKYKLOS GYVENIME.**

<i>Uždaviniai</i>	<i>Įgyvendinimo priemonės</i>	<i>Atsakingi, vykdytojai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Numatomi rezultatai</i>
1. Kurti bendruomenišką mokyklą taikant demokratinio ugdymo ir pasidalytosios lyderystės principus.	1.1. Bendruomenės narių (mokinių, mokytojų, tėvų, globėjų) asmeninių iniciatyvų mokykloje ir už jos ribų skatinimas ir palaikymas. <i>(Pagal Mokyklos tarybos, mokinių seniūnų tarybos planus)</i>	Administracija, pedagogai	2024-2025 m.m.	Įgyvendintos 2-3 idėjos ir iniciatyvos.
	1.2. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais galimybių plėtojimas.	Administracija	2024-2025 m.m.	Su socialiniais partneriais vykdomos 2-3 veiklos per metus.
	1.3. Mokinių dalyvaujamojo biudžeto modelio įgyvendinimas.	Mokinių seniūnų taryba	2024-2025 m.m.	Parengtas ir įgyvendintas projektas.
	1.4. Dalyvavimas savivaldybės mokyklų tinklaveikos modelio kūrimo ir įgyvendinimo (TŪM veikla).	Administracija	2024-2025 m.m.	Mokykla koordinuoja vieną sritį sukurtoje rajono mokyklų bendradarbiavimo skaitmeninėje platformoje.

	1.5. Mokyklos savivaldos institucijų vaidmens mokyklos veiklos organizavime didinimas.	Administracija	2024-2025 m.m.	Bendruomenės nariai skatinami priimti atsakomybę už atliekamas veiklas, numatytas mokyklos dokumentuose. Mokykloje veikia veiklos tobulinimo grupės, pagal poreikį suburiamos laikinos darbo grupės.
2.Skatinti tėvų/globėjų lyderystę ir įsitraukimą padedant mokiniams ugdytis.	2.1. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo organizavimas.	Administracija, klasių vadovai	2024-2025 m.m.	Organizuojama bent 1 paskaita / seminaras mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams). Interneto svetainėje skelbiama informacija tėvų švietimo klausimais.
	2.2. Renginių organizavimas įtraukiant visą bendruomenę.	Pedagogai	2024-2025 m.m.	90% ikimokyklinio ugdymo vaikų tėvų ir 40 % bendrojo ugdymo moksleivių tėvų įsitraukia į mokyklos organizuojamus renginius.
	2.3. Tėvų (globėjų, rūpintojų) įsitraukimas į mokinio pažangos ir asmens ūgties stebėseną (individualūs pokalbiai, trišaliai pokalbiai, elektroninio dienyno peržiūra).	Pradinių klasių ir dalykų mokytojai	2024-2025 m.m.	60% tėvų reguliariai stebi vaikų pasiekimus elektroniniame dienyne.
	2.4. Nuotolinių konsultacinių dienų tėvams (globėjams, rūpintojams) organizavimas.	Administracija	2024 m. gruodis 2025 m. balandis	Vyksta 2 nuotolinės konsultacinės dienos 5-10 klasių mokinių tėvams. Jose dalyvauja 40% tėvų (globėjų, rūpintojų).
	2.5. Tėvų (globėjų, rūpintojų) įsitraukimas į mokinių karjeros kompetencijų ugdymą(si).	Profesinio orientavimo grupė	2024-2025 m.m.	2-4 klasės dalyvauja profesinio veiklinimo iniciatyvoje "Šok į tėvų klumpes".
	2.5. Veiklų organizavimas telkiant grupės/klasės bendruomenę. <i>(Pagal klasių vadovų veiklos planus)</i>	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai, klasių vadovai	2024-2025 m.m.	Vyksta 1-2 grupės/ klasės telkimui skirtos veiklos per metus.
	2.6. Tėvų skatinimas dalyvauti tėvų savivaldos veikloje ir sąlygų sudarymas mokyklos Tėvų tarybos veiklai.	Administracija	2024-2025 m.m.	Parengtas ir patvirtintas Tėvų savivaldos institucijos veiklos aprašas. Sudaryta mokyklos Tėvų taryba.



3. Kryptingai plėtoti mokytojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas	3.1. Kryptingas vadovų ir mokytojų bei pagalbos specialistų kvalifikacijos kėlimas (atnaujintas ugdymo turinys, įtraukusis ugdymas, socialinis ir emocinis ugdymas, lyderystė, skaitmeninių kompetencijų tobulinimas, vertinimas).	Metodinės grupės, administracija	2025 m.	50 % mokytojų yra išklause mokymus apie LIONS Quest programą „Raktai į sėkmę“(9-10 klasėms)
	3.2. Mokytojų bendradarbiavimas ir dalijimasis patirtimi metodinių dienų metu (2 per metus).		2024-2025 m.m.	90% pedagogų dalyvauja bent vienoje ilgalaikėje (40 val.) kvalifikacijos kėlimo programoje.
	3.3. Modelio „Kolega-kolegai“ plėtojimas.		2025 m. sausis, balandis	95% mokytojų dalinasi patirtimi metodinėse grupėse.
	3.4. Kryptingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas STEAM srityje.		2024-2025 m.m.	90% mokytojų veda atviras pamokas (2 per metus), stebi 4 kolegų pamokas.
	3.5. Pedagogų ir kitų darbuotojų kultūrinio akiračio plėtimas.		2024-2025 m.m.	Mokytojai bendradarbiauja įgyvendindami STEAM ugdymo turinį: veda 1-2 integruotas pamokas, vykdo integruotus projektus ir kitas integralias ugdomasias veiklas per metus.
	3.6. Mokyklos vadovų ir mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimas dalyvaujant Tūkstantmečio mokyklų projekto mokymuose ir veiklose.		2024-2025 m.m.	Organizuojamos išvykos į 1-2 kultūrinius renginius per mokslo metus.
4. Tobulinti mokyklos veiklos planavimo, darbo organizavimo, veiklos įsivertinimo sistemą	4.1. Dokumentų, reglamentuojančių ugdymą atnaujinimas, atsižvelgiant į naujai patvirtintas programas, įsigaliojusius teisės aktus (mokyklos nuostatų nauja redakcija, ugdymo organizavimo aplinkoje organizavimo aprašas, ugdymo organizavimo mokiniams, kuriems nustatytas elgesio ar (ir) emocijų sutrikimas, tvarkos aprašas ir kt.)	Administracija	2024-2025 m.m.	90% mokytojų ir administracijos atstovų dalyvauja mokymuose ar kitose veiklose.
	4.2. Metodinių grupių ir kitų veiklos grupių narių įveiklinimas planuojant mokyklos veiklą ir įgyvendinant pokyčius. <i>(Pagal pradinį klasių mokytojų metodinės grupės ir mokytojų dalykininkų bei pagalbos specialistų metodinės grupės planus)</i>	Metodinės grupės	2024-2025 m.m.	Dokumentų, aprašų, tvarkų atnaujinimui telkiamos darbo grupės. Dokumentai atnaujinami ir viešinami laiku.
	4.3. Galimybių sudarymas visiems mokyklos bendruomenės nariams prisiimti lyderystės vaidmenis ir atsakomybes pagal savo gebėjimus ir interesus.	Administracija	2024-2025 m.m.	Kiekviena metodinė grupė teikia pasiūlymus rengiant mokyklos ugdymo planą, tvarkas ir aprašus.
				Kiekvienas pedagoginis darbuotojas dirba bent vienoje darbo grupėje. Į darbo grupių sudėtį įtraukiami ne tik pedagoginiai darbuotojai, bet ir

				nepedagoginio personalo, tėvų, mokinių atstovai.
	4.4. Darbuotojų pareigybių aprašų atnaujinimas.	Direktorius	2024 m. lapkritis	Atnaujinti visų mokyklos darbuotojų pareigybių aprašai.
	4.5. Mokyklos veiklos įsivertinimo procedūrų tobulinimas.	Direktorius, veiklos įsivertinimo grupė	2024-2025 m.m.	Atliktas mokyklos ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo veiklos įsivertinimas pagal 2-3 veiklos rodiklius.
	4.6. Ugdomosios veiklos vykdymo stebėsenos sistemos atnaujinimas.	Direktorius	2025 m. vasaris	Atnaujinti susitarimai dėl geros pamokos kriterijų.
	4.7. Mokyklos vidinės komunikacijos ir informacijos sklaidos sistemos efektyvinimas.	Administracija, raštinės administratorius, darbo grupių vadovai	2024-2025 m.m.	Operatyviai informacijai perduoti „Messenger“ aplinkoje sukurtos atskiros bendruomenės narių grupės: pedagogų, atskirų klasių, mokinių tėvų ir kitos. Planų rengimui naudojama Office 365 aplinka.

### III. PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Direktorius pristato plano įgyvendinimo rezultatus mokyklos tarybos posėdžio metu bei mokyklos bendruomenės susirinkimo metu kartą per metus. Tokiu būdu bendruomenės nariai turi galimybę vertinti kaip įgyvendinami tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Mokyklos direktorius organizuoja mokyklos veiklos kokybės vertinimą vieną kartą per metus, sudarant vertinimo darbo grupę, kuri atlieka vertinimą pagal paruoštą lentelę:

<b>I TIKSLAS: SUDARYTI SĄLYGAS SĖKMINGAM MOKINIŲ MOKYMUISI, ASMENINEI IR MOKYKLOS PAŽANGAI.</b>		
<b>Uždaviniai</b>	<b>Planuotas rezultatas 2024-2025 m.m.</b>	<b>Pasiektas rezultatas per 2024-2025 m.m.</b>
1. Užtikrinti visiems prieinamą ir kokybišką ankstyvąjį ugdymą.		
2. Tobulinti šiuolaikinės		

pamokos vadybą.		
3. Ugdyti asmenybę, gebančią prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.		
4. Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, užtikrinant kokybišką švietimo pagalbos teikimą.		
5. Gerinti socialinę emocinę aplinką integruojant mokyklos vertybių raišką į ugdymo procesą.		
6. Tobulinti neformalųjį vaikų švietimą, užtikrinant bendrųjų kompetencijų ugdymą.		
7. Modernizuoti bei mokinių poreikiams pritaikyti edukacines mokyklos erdves.		

**II TIKSLAS: STIPRINTI BENDRUOMENĖS NARIŲ LYDERYSTĘ IR SAVIRAIŠKŲ DALYVAVIMĄ MOKYKLOS GYVENIME.**

Uždaviniai	Planuotas rezultatas 2024-2025 m.m.	Pasiiktas rezultatas per 2024-2025 m.m.
1.Kurti bendruomenišką mokyklą taikant demokratinio ugdymo ir pasidalytosios lyderystės principus.		
2.Skatinti tėvų/globėjų lyderystę ir įsitraukimą padedant mokiniams ugdytis.		
3. Kryptingai plėtoti mokytojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas.		
4. Tobulinti mokyklos veiklos planavimo, darbo organizavimo, veiklos įsivertinimo sistemą.		

Po metinio plano įgyvendinimo įvertinimo gali būti keičiamas strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės.