

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2025 m. spalio 7 d.

įsakymu Nr. V-164

**PAKRUOJO RAJONO BALSIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MOBILIOJO RYŠIO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO UGDYMO PROCESO METU
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) Mobiliojo ryšio priemonių naudojimo ugdymo proceso metu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Mokyklos mokinių ir darbuotojų naudojimosi mobiliojo ryšio priemonėmis (telefonais, išmaniaisiais laikrodžiais, planšetėmis) tvarką ugdymo proceso metu Pakruojo rajono Balsių pagrindinėje mokykloje.
2. Šiuo Aprašu siekiama:
 - 2.1. sumažinti žalos vaikų sveikatai riziką, irzlumą, atsirandantį vaikų atitraukus nuo mobiliųjų įrenginių, negebėjimą koncentruoti dėmesio;
 - 2.2. apsaugoti vaikus nuo pavojingo turinio internete, patyčių mokinių ir Mokyklos darbuotojų atžvilgiu;
 - 2.3. vykdyti priklausomybės nuo mobiliųjų įrenginių, žalingų įpročių prevenciją;
 - 2.4. užkrinti Mokyklos vidinę tvarką;
 - 2.5. skatinti mokinių judumą pertraukų metu.

**II SKYRIUS
MOBILIOJO RYŠIO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS**

3. Tvarka mokiniams:
 - 3.1. pamokų metu naudotis mobiliojo ryšio priemonėmis draudžiama, t.y. mobiliojo ryšio priemonės turi būti laikomos daiktų saugojimo spintelėse, kuprinėse ar sudedamos į tam skirtą dėžutę klasėje. Mobiliojo ryšio priemonės garsas privalo būti išjungtas;
 - 3.2. neformaliojo ugdymo būrelių, renginių ar kitų užsiėmimų metu mobiliaisiais įrenginiais mokinys gali naudotis susitaręs su mokytoju/būrelio vadovu;
 - 3.3. mobiliojo ryšio priemonės pamokoje gali būti naudojamos mokytojo nurodymu tik kaip pamokos veiklai vykdyti reikalingos priemonės;
 - 3.4. mokiniai, direktoriaus leidimu, gali turėti su savimi mobiliojo ryšio priemonę ugdymo proceso metu, jeigu jiems telefonas (išmanusis laikrodis, planšetė) reikalingas stebėti sveikatos būklę;
 - 3.5. Mokykloje ir jos teritorijoje draudžiama filmuoti ar fotografuoti mobiliuoju įrenginiu, jei fiksuojama ir/ar viešinama kitą bendruomenės narį žeminanti informacija arba filmuojamas/fotografuojamas asmuo nesutinka;
 - 3.6. esant neatidėliotinam poreikiui, tėvai gali rašyti žinutę klasės mokytojams/auklėtojams, šie perduoda informaciją mokiniams. Ypatingais atvejais, nepavykus susisiekti su mokytoju/auklėtoju,

tėvai gali kreiptis į Mokyklos raštinės administratorių ar socialinį pedagogą Mokyklos svetainėje nurodytais kontaktais.

4. Jei mokiniai nesilaiko naudojimosi mobiliojo ryšio priemonėmis taisyklių:

4.1. pirmą kartą mokinys yra įspėjamas žodžiu;

4.2. jei mokinys antrą kartą pažeidžia taisykles, mokytojas paima išjungtą mobiliojo ryšio priemonę ir perduoda ją Mokyklos direktoriui ar kitam administracijos atstovui. Pasibaigus visoms pamokoms, mokinys parašo pasiaiškinimą ir mobiliojo ryšio priemonė yra grąžinama, informuojami mokinio tėvai (globėjai);

4.3. jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo metu neleistinai naudojamą mobiliojo ryšio priemonę, mokytojas fiksuoja drausmės pažeidimo faktą elektroniniame dienyne įrašydamas pastabą;

4.4. jei mokinys tris kartus pažeidžia mobiliojo ryšio priemonių naudojimo taisykles, organizuojamas trišalis pokalbis – mokinys, tėvai (globėjai), mokyklos administracija; tariamasi dėl draudimo įsinešti mobiliojo ryšio priemones į Mokyklą ir jos teritoriją nurodytam terminui;

4.5. jei ir toliau su mobiliojo ryšio priemonėmis elgiamasi netinkamai, mokinio elgesys aptariamas Mokyklos Vaiko gerovės komisijoje.

5. Tvarka mokytojams ir kitiems Mokyklos darbuotojams:

5.1. pamokų, susirinkimų, posėdžių ir kitų renginių metu draudžiama naudoti mobiliojo ryšio priemones ne ugdymo ar mokinių/darbuotojų saugumo užtikrinimo tikslais;

5.2. pamokų, susirinkimų, posėdžių ir kitų renginių metu mobiliojo ryšio priemonių garsas turi būti išjungtas;

5.3. nepedagoginiai darbuotojai mobiliojo ryšio priemonėmis gali naudotis savo nuožiūra, jei tai netrukdo ugdymo procesui ir tiesioginiam darbui;

5.4. esant būtinybei atsiliepti į skambutį, mokytojas/darbuotojas turi įspėti mokinius; nesant būtinybei, rekomenduojama neatsiliepti, o perskambinti pertraukos metu.

6. Klasės vadovas per pirmąją kiekvienų mokslo metų mokymosi savaitę pasirašytinai supažindina mokinius su Aprašu. Instruktažų lapas saugomas klasės saugaus elgesio instruktažų segtuve, tėvai informuojami pranešimu elektroniniame dienyne.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Mobiliojo ryšio priemonių naudojimo ugdymo proceso metu tvarkos aprašas viešinamas Mokyklos internetinėje svetainėje.

8. Aprašas gali būti koreguojamas direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Mokyklos savivaldos institucijų pasiūlymus.
