

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 1 d.

įsakymu Nr. V- 166

**PAKRUOJO RAJONO BALSIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ
NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos, Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos Klovainių skyriaus ir Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos Rozalimo ikimokyklinio ugdymo skyriaus (toliau – Mokykla) mokinių ir vaikų asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo Mokykloje ir jos skyriuose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis bei jų pakeitimais.
2. Aprašas reglamentuoja mokinių naudojimosi mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarką ugdymo proceso metu ir (ar) dalyvaujant kitose veiklose Pakruojo rajono Balsių pagrindinėje mokykloje, Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos Klovainių skyriuje ir Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos Rozalimo ikimokyklinio ugdymo skyriuje.
3. Aprašo tikslas – užtikrinti ugdymo(si) kokybę, mažinti dėmesio blaškymą ir skatinti atsakingą technologijų naudojimą. Aprašo paskirtis – padėti užtikrinti saugią, ugdymui palankią Mokyklos aplinką, nustatant aiškias įrenginių naudojimo taisykles, padedančias mokiniams ugdyti sąmoningo technologijų naudojimo įgūdžius bei saugoti bendruomenės emocinę ir fizinę gerovę.
4. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų.

**II SKYRIUS
MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE
RIBOJIMAI IR IŠIMTYS**

5. Asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo sąlygos **ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokiniams:**
 - 5.1. asmeninių mobiliųjų ir kitų galinių įrenginių naudojimas formaliojo ir neformaliojo ugdymosi proceso, pertraukų ir popamokinės veiklos metu draudžiamas;
 - 5.2. tėvų (globėjų) sprendimu vaiko saugumui užtikrinti mokinys gali turėti asmeninį mobiliųjį telefoną ar kitą galinį įrenginį, tačiau jis turi būti laikomi daiktų saugojimo spintelėje arba mokinio kuprinėje.
6. Asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo sąlygos **5-10 kl. mokiniams:**
 - 6.1. pamokų metu, neformaliojo ugdymo būrelių, renginių ar kitų užsiėmimų metu naudotis asmeniniais įrenginiais draudžiama;
 - 6.2. įrenginiai turi būti laikomi daiktų saugojimo spintelėse, kuprinėse ar sudedami į tam skirtą dėžutę klasėje. Asmeniniai įrenginiai ugdymo proceso metu privalo visą laiką būti išjungti arba juose turi būti nustatytas begarsis režimas (be garso ir vibracijos);

6.3. mokinių asmeniniai įrenginiai ugdymo proceso metu gali būti naudojami tik mokytojo leidimu kaip pamokos veiklai vykdyti reikalingos priemonės (informacijos paieškai, užduotims atlikti, kūrybinei veiklai ar kt.);

7. Mokiniais, kuriems dėl sveikatos būklės ar kitų objektyvių priežasčių ugdymo proceso metu būtina naudotis asmeniniu įrenginiu ir yra gautas Mokyklos direktoriaus leidimas, leidžiama jį turėti su savimi.

8. Esant neatidėliotinam poreikiui, tėvai gali rašyti žinutę klases mokytojui/auklėtojui, kuris perduoda informaciją mokiniui. Ypatingais atvejais, nepavykus susisiekti su mokytoju/auklėtoju, tėvai gali kreiptis į Mokyklos raštinės administratorių ar socialinį pedagogą Mokyklos svetainėje nurodytais kontaktais.

9. Mokyklos patalpose ir teritorijoje mokiniams draudžiama filmuoti, fotografuoti ir įrašinėti kitus asmenis be jų sutikimo;

10. Mokiniai negali naudoti programų ar dirbtinio intelekto įrankių netikriems, įžeidžiantiems, žmogaus orumą žeminantiems ar patyčias skatinantiems tekstams, vaizdams ar vaizdo įrašams kurti bei platinti.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS TVARKOS APRAŠO ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI, ATSAKOMYBĖS IR PASEKMĖS

11. Nesilaikant šiame Apraše nustatytos asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarkos, taikomos šios poveikio priemonės:

11.1. pirmą kartą mokinys įspėjamas žodžiu;

11.2. jei mokinys antrą kartą pažeidžia taisykles, mokytojas įrašo pastabą į elektroninę dieną;

11.3. jei mokiniui tris kartus elektroniniame dienyne buvo įrašyta pastaba dėl mobiliojo ryšio priemonių naudojimo taisyklių pažeidimo, organizuojamas trišalis pokalbis – mokinys, tėvai (globėjai), mokyklos administracija - ir svarstoma galimybė nustatytam laikotarpiui uždrausti mokiniui įsinešti mobiliojo ryšio priemones į Mokyklą;

11.4. jei ir toliau su mobiliojo ryšio priemonėmis elgiamasi netinkamai, mokinio elgesys aptariamas Mokyklos Vaiko gerovės komisijoje.

12. Klasės vadovas per pirmąjį kiekvienų mokslo metų mokymosi savaitę pasirašytinai supažindina mokinius su Aprašu. Instruktažų lapas saugomas klasės saugaus elgesio instruktažų segtuve, tėvai informuojami pranešimu elektroniniame dienyne.

13. Už į Mokyklą atsineštų mobiliųjų telefonų ir kitų asmeninių galinių įrenginių saugumą atsako jų savininkai (ugdytiniai, mokiniai) ir jų tėvai (globėjai). Mokykla neprisiima pilnos atsakomybės už prarastus, sugadintus ar pavogtus įrenginius.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

15. Mokykla, siekdama Aprašo pažeidimų prevencijos ir sklandaus jų įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja vaikus ir tėvus (globėjus) apie mobiliųjų telefonų ar kitų galinių įrenginių besaikio naudojimo pasekmes ir atsakingą bei saugų naudojimą.

16. Pertraukų tarp pamokų metu Mokykla sudaro sąlygas įvairiapusiam mokinių poilsiui be asmeninių informacinių technologijų įrenginių – kuriamos ir palaikomos aktyvaus bei ramaus poilsio erdvės.

17. Aprašas gali būti koreguojamas direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Mokyklos savivaldos institucijų pasiūlymus.
